

4. IL CODICE ETICO DI MANUCOR S.p.A.

Manucor S.p.A.

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 marzo 2004

(Premessa e principi generali)

La Manucor S.p.A. (d'ora in poi Manucor) adotta il presente codice etico nella considerazione che *"La conduzione aziendale deve affrontare i rischi che il divenire economico fa emergere internamente ed esternamente, mettendo in campo risorse, organizzazione, procedure, sistemi di controllo, decisioni che permettono di prevenirli e fronteggiarli, consentendo all'impresa di esistere, di crescere e di prosperare...Vengono così messe in luce aree di rischio non sufficientemente presidiate e aree in cui il controllo è ridondante, obsoleto o superato e si evidenziano i punti di debolezza da risanare con priorità.*

Il presente codice etico forma parte integrante del Modello organizzativo idoneo a prevenire reati, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D. Lgs. 231/2001".

Il presente codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari per favorire la trasparenza, quale condizione fondamentale per il successo dell'impresa.

(Principio di legalità)

Manucor rispetta le leggi e i regolamenti, nazionali e comunitari, e ogni altra normativa in vigore nei Paesi ove si svolge la sua attività.

(Oggetto sociale)

La finalità di Manucor è quella di operare nelle seguenti attività:

- la produzione e la commercializzazione di films plastici di varia natura per i settori dell'imballaggio, alimentare ed industriale, e di supporti di varia natura e films anche adesivizzati per nastri autoadesivi e per il settore delle protezioni delle superfici;
 - l'assunzione di partecipazioni in altre società, sia in Italia che all'estero e la concessione di finanziamenti a società del gruppo, siano esse o meno controllate o collegate, con espressa esclusione di ogni attività nei confronti del pubblico;
- nonché di tutto quanto altro previsto nell'oggetto sociale.

(Obiettivi e valori)

Obiettivo principale di Manucor è la tutela e la creazione di valore per l'azionista. A tale scopo sono orientate le strategie aziendali.

L'azionista, per orientarsi nelle decisioni di strategia aziendale, necessita di tutta l'informazione rilevante disponibile.

Manucor crea le condizioni affinché la partecipazione degli azionisti alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità di informazione, e inoltre, tutela l'interesse del gruppo e della totalità degli azionisti da azioni intentate da coalizioni di soci volte a far prevalere i loro interessi particolari.

(Validità e applicazione del codice)

Il presente codice si applica alla società Manucor ed è vincolante per tutto il personale.

In particolare, sono soggetti alle norme del presente codice:

- gli Amministratori e il Consiglio d'Amministrazione;
- i Sindaci e il Collegio Sindacale;
- i soggetti dotati di autonomia funzionale e finanziaria;
- tutti i soggetti sottoposti a quelli elencati nel punto precedente, nonché i direttori privi di autonomia funzionale e finanziaria;
- tutti i collaboratori di Manucor, che a qualsiasi titolo prestino la loro attività nell'interesse della società.

Le norme del presente codice, inoltre, sono cogenti nei confronti dei membri dell'Organismo di Vigilanza di Manucor.

(Imparzialità)

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi interlocutori, Manucor evita ogni discriminazione in base alla nazionalità, alla razza, allo stato di salute, alla sessualità, alle opinioni politiche o alle credenze religiose.

(Riservatezza)

Manucor assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione.

Nel caso di trattamento di dati sensibili, ai sensi dell'art 22 della Legge n. 675 del 1996 e del D. Lgs. 196 del 2003, Manucor adotta tutte le precauzioni necessarie e gli adempimenti prescritti dalla legge.

(Equità dell'autorità)

Nella sottoscrizione e gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, specialmente con i propri collaboratori, Manucor si impegna affinché l'autorità sia esercitata con imparzialità, equità e correttezza, evitandone ogni abuso.

In particolare, Manucor garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio di un potere lesivo della dignità e dell'autonomia del collaboratore, e che le scelte di organizzazione del lavoro salvaguardino il valore dei collaboratori stessi.

(Comportamenti in materia contrattuale)

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto negoziato liberamente dalle parti.

Manucor si impegna a non abusare della propria posizione contrattuale.

Manucor nei contratti in validità, non approfitta di lacune contrattuali, o di eventi imprevisti, per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o debolezza nella quale si venga a trovare l'altro contraente.

Nella formulazione di eventuali contratti, Manucor ha cura di specificare al contraente i comportamenti da tenere in tutte le circostanze, in modo chiaro e comprensibile.

(Comportamenti in materia politica)

Manucor si impegna a non finanziare alcun movimento o partito politico, sia in Italia che all'estero, e non effettua sponsorizzazioni di congressi o feste di propaganda politica.

E' tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con gli organismi di cui sopra per specifici progetti in base ai seguenti criteri:

- a) finalità riconducibile all'oggetto sociale di Manucor;
- b) destinazione chiara e documentabile delle risorse utilizzate;
- c) espressa autorizzazione da parte rilevanti dei soggetti apicali, dietro parere favorevole dell'Organismo di Vigilanza.

Salvo quanto sopra, Manucor può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni dichiaratamente senza scopi di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi.

Le attività di sponsorizzazione, che possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello spettacolo, dello sport e dell'arte sono destinati solo ad eventi che offrano garanzia di qualità, o per i progetti ai quali Manucor possa apportare costruttivamente la propria esperienza.

(Comportamenti con gli organi istituzionali)

Ogni rapporto con le istituzioni dello Stato o Internazionali è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione, volte a valutare le implicazioni dell'attività legislativa e amministrativa nei confronti di Manucor.

In particolare, ogni rapporto con gli incaricati di un pubblico servizio, al fine di garantire la massima chiarezza nei rapporti, sarà gestito esclusivamente tramite referenti che abbiano ricevuto esplicito mandato da Manucor.

In ogni caso, la condotta dei referenti di cui sopra, deve essere improntata secondo criteri di lealtà e correttezza, e sempre nel rispetto delle Istituzioni.

Nei rapporti con la Pubblica amministrazione, in particolare, è fatto divieto di offrire doni o denaro ai Dirigenti, Funzionari o Dipendenti della P.A. o ai loro parenti, sia italiani che esteri, salvo che si tratti di doni od utilità di modico valore.

Manucor considera atto di corruzione sia i pagamenti illeciti eseguiti direttamente da soggetti e/o enti italiano o da loro dipendenti, sia quelli effettuati tramite soggetti che agiscono per conto degli stessi in Italia o all'estero.

Si proibisce di offrire e/o accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore per ottenere o procacciare trattamenti favorevoli in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la P.A..

(Comportamenti in materia ambientale)

L'ambiente è un bene primario che Manucor si impegna a salvaguardare. A tal fine Manucor rispetta la normativa vigente in ogni Paese ove si svolge la sua attività, ed organizza la propria gestione aziendale ed economica nel rispetto di esso.

(Comportamenti in materia di sicurezza)

Manucor si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

Manucor si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti.

Manucor opera per preservare con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori, garantisce l'integrità fisica e morale del personale, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.

Non sono tollerate richieste o minacce volte ad indurre il personale ad agire contro la legge o il presente codice.

(Comportamenti in materia di gestione di risorse finanziarie)

Ogni soggetto che utilizza risorse finanziarie di Manucor, deve usare la massima diligenza e prudenza, e deve relazionare l'Organismo di Vigilanza di Manucor, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D. Lgs. 231/2001, "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche".

(Comportamenti in materia di utilizzo di beni aziendali)

Ogni soggetto è tenuto ad utilizzare con diligenza i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili.

Manucor si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti dei propri beni ed infrastrutture, attraverso l'impiego di strumenti contabili, di reporting e di controllo finanziario.

(Selezione del personale)

La valutazione dei collaboratori da assumere è effettuata sulla base della corrispondenza dei requisiti dei candidati rispetto a quelli attesi dalle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psico - attitudinale.

La funzione personale, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta misure opportune per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione.

(Atti di cortesia commerciale e rispetto della libera concorrenza)

Ogni atto di cortesia commerciale, sia esso regalo, omaggio, beneficio o qualsiasi altra utilità, sono consentiti solo quando siano tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire un vantaggio in modo improprio.

I soggetti che ricevono omaggi tali da non essere ascrivibili a normali rapporti di cortesia, dovranno informare senza indugio il responsabile di riferimento.

In ogni caso, a prescindere dall'obbligo di comunicazione, i soggetti di cui sopra, dovranno rifiutare l'utilità promessa o offerta, sia nei loro confronti che nei confronti di un loro familiare.

Manucor garantisce che le relazioni con clienti e fornitori siano condotte nel rispetto della legge ed in applicazione dei principi generali del codice etico.

In particolare, le relazioni con i clienti devono essere improntate sulla correttezza, cortesia e disponibilità.

Nelle relazioni con i fornitori, i processi di selezione devono essere basati su un obiettivo confronto competitivo, evitando ogni forma di favoritismo o discriminazione.

Manucor si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di concorrenza leale.

Manucor si astiene da qualsiasi comportamento collusivo e di abuso di posizione dominante, e dà piena e scrupolosa osservanza alle regole Antitrust e alle direttive delle Authorities regolatrici del mercato.

(Qualità dei servizi e dei prodotti)

Manucor orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri clienti dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi. Per questo motivo, Manucor indirizza le proprie attività di ricerca, sviluppo e commercializzazione ad elevati standard di qualità dei propri prodotti e servizi.

(Conflitto di interessi)

I soggetti di Manucor devono evitare tutte le azioni in cui possa manifestarsi un conflitto di interessi tra le attività economiche personali e le mansioni che ricoprono all'interno di Manucor.

Con l'espressione conflitto di interessi, non si intende solamente il caso di dipendenti che perseguano un interesse contrario alle direttive impartite da Manucor, ma anche il caso in cui clienti, fornitori, o rappresentanti di pubbliche autorità, che agiscano nei confronti di Manucor, si trovino in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

(Trattamento delle informazioni riservate)

Ogni informazione ed altro materiale ottenuto da persone rilevanti o da collaboratori, in relazione al proprio impiego, è strettamente di proprietà di Manucor

Tali informazioni riguardano attività presenti o future, incluse notizie non ancora diffuse o annunci anche se di prossima divulgazione.

I soggetti di cui sopra non possono usare tali informazioni a proprio vantaggio o di quello dei famigliari, dei conoscenti, e in generali di terzi.

(Bilancio sociale)

Certi del fatto che il bilancio sociale sia strumento a tutela degli azionisti, e più in generale di tutta la collettività, Manucor impone di adottare tutte le misure necessarie per garantire la certezza e la trasparenza del bilancio. Tale impegno si estende alla tenuta di tutte le scritture contabili, prescritte dalla legge.

A questo scopo Manucor sottopone il proprio bilancio sociale alla verifica esterna da parte di una società indipendente accreditata.

(Revisione del codice)

La competenza in tema di revisione del Modello spetta all'Organismo di Vigilanza.

Tutti i soggetti sottoposti all'efficacia del presente codice potranno avanzare proposte di revisione del presente codice, all'Organismo di Vigilanza, ad eccezione dei collaboratori e consulenti esterni.

(Procedimento)

L'Organismo di Vigilanza presenta al Consiglio d'Amministrazione di Manucor le proposte di modifica del codice etico.

Il testo sarà quindi approvato dal Consiglio d'Amministrazione.

(Norma transitoria)

Il presente codice entrerà in vigore il giorno seguente dall'approvazione del Consiglio di Amministrazione.